



L.dz. ....516...../2019

Siedlce, 08.03.2019 r

**Wszyscy Wykonawcy**  
**biorący udział w postępowaniu**

**Dotyczy: przetargu nieograniczonego (dla kwoty poniżej 221 000 EURO) na na zakup i dostawę w formie leasingu operacyjnego samochodu specjalistycznego „śmieciarki” do Zakładu Utylizacji Odpadów Sp. z o.o. w Woli Suchożebrskiej, ul. Sokołowska 2.**

W związku z wpłynięciem od Wykonawcy wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ do w/w przetargu Zamawiający udziela następujących odpowiedzi:

**PYTANIE 1:** Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający zgadza się, aby integralną część Umowy leasingu stanowiła **oparta o jedną, roczną, ryczałtową opłatę tabela opłat i prowizji w wysokości: 150 zł za Umowy o wartości przedmiotu leasingu powyżej 20.000 zł - dla umów w PLN (powyżej 4.000 EUR dla Umów walutowych), 75 zł za umowy o wartości przedmiotu leasingu do 20.000 zł - dla umów w PLN (do 4.000 EUR dla umów walutowych).** Opłata ryczałtowa zastępuje większość wycenianych oddzielnie czynności związanych z posprzedażową obsługą Umowy leasingu. W ramach ryczałtu Klient nie ponosi kosztów m.in. za: cesję umowy, obsługę mandatów, wcześniejsze zakończenia Umowy, bezpłatny dostęp do Portalu KlientEFL. Kilka opłat pozostaje dalej poza opłatą ryczałtową – związane z ubezpieczeniami (indywidualna polisa) i niewywiązywaniem się Klienta z Umowy leasingu (płatności). Opłaty te wystąpić mogą tylko na wniosek lub z winy Zamawiającego i nie powstaną jeżeli Umowa będzie prawidłowo realizowana. Nie możemy się zgodzić na brak opłat za czynności jakie podejmujemy w wyniku nienależytej realizacji Umowy przez klienta, ponieważ Wykonawca z tego powodu ponosiłby koszty jakie nie miałyby pokrycia. **Tabela opłat jest częścią OWUL** – co gwarantuje Klientom niezmiennosć warunków przez cały okres trwania Umowy.

**ODPOWIEDŹ:** Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ.

**PYTANIE 2:** Zamawiający przewidział wzór umowy. Wzór stworzony przez Zamawiającego nie reguluje jednak wszystkich kwestii związanych z prawidłowym przebiegiem umowy leasingowej, nie zapewnia prawidłowej obsługi podczas jej trwania. Proszę zatem o dopuszczenie dodatkowych dokumentów, standardowo stosowanych przez Wykonawcę - umowy leasingu. Wzór stanowiący integralną część SIWZ może przybrać postać umowy w sprawie zamówienia publicznego i mieć pierwszeństwo stosowania przed dokumentem proponowanym przez Wykonawcę w przypadku ewentualnej sprzeczności. Proszę o dopuszczenie takiego scenariusza działania.

**ODPOWIEDŹ:** Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ.



**PYTANIE 3:** Zamawiający wskazał w §2 ust. 1.1.3 Umowy, że wraz z pojazdem powinien otrzymać kartę pojazdu. Uprzejmie informuję, że oryginał karty musi znajdować się u Wykonawcy (Finansującego), który jest właścicielem pojazdu. Zamawiający może otrzymać kopię karty pojazdu. Proszę o akceptację takiego scenariusza działania i modyfikację zapisów Umowy w tym zakresie.

**ODPOWIEDŹ:** Zamawiający potwierdza, że oryginał karty pojazdu pozostaje w posiadaniu Wykonawcy.

**PYTANIE 4:** W §4 ust. 4 Umowy – zdanie drugie, Zamawiający zapisał, że Wykonawca przez cały okres trwania niniejszej Umowy pozostaje właścicielem przedmiotu Leasingu, a Zamawiający używa przedmiotu Leasingu. W przypadku złożenia oferty w konsorcjum z dostawcą, to ten zapis będzie nieprecyzyjnie wskazywał, że i Leasingodawca i dostawca będą właścicielami przedmiotu leasingu, a to nieprawda. Proszę o modyfikację zapisu.

**ODPOWIEDŹ:** Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ. Wykonawca winien zawrzeć umowę z Dostawcą pojazdu regulującą powyższą kwestię.

**PYTANIE 5:** W § 5 ust. 1 umowy oraz w pkt. II Formularza oferty Zamawiający wskazał, że Wykonawca udziela gwarancji na sprzęt. Uprzejmie informuję, że Wykonawca, nie będący producentem sprzętu może co najwyżej zapewnić udzielenie gwarancji producenta. Sam natomiast jej zapewnić nie może. Proszę o modyfikację istotnych postanowień na następujący zapis: „Wykonawca zapewnia udzielenie ... (...)”.

**ODPOWIEDŹ:** Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ. Wykonawca winien zawrzeć umowę z Dostawcą pojazdu regulującą powyższą kwestię.

**PYTANIE 6:** Jako formę odszkodowania Zamawiający przewidział kary umowne. Zwracamy się z uprzejmą prośbą o ich zmniejszenie z 10% na 5%, z 1 % na 0,5%, z 500 zł na 250 zł.

**ODPOWIEDŹ:** Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ.

**PYTANIE 7:** Proszę o potwierdzenie, że Zamawiający poniesie koszt opłaty za rejestrację. Koszt ten może być doliczony do ogólnej wartości składanej oferty, Zamawiający będzie zobowiązany do jego poniesienia na podstawie re faktury wystawionej w trakcie trwania umowy leasingu przez Wykonawcę – Finansującego. Założenie to jest zgodne z kodeksowym ujęciem umowy leasingu, zgodnie z którym wszelkie podatki, opłaty i inne ciężary związane z korzystaniem i posiadaniem leasingowanego dobra, ponosi korzystający.

**ODPOWIEDŹ:** Zamawiający potwierdza, że poniesie koszt opłaty za rejestrację.

**PYTANIE 8:** Czy Zamawiający poniesie koszt podatku od środków transportu? Koszt ten przewidywany jest corocznie uchwałą rady danej gminy. Z góry więc nie można przewidzieć jego kosztu w czasie trwania umowy leasingu. Ponoszenie jej przez Zamawiającego jest zgodne z



kodeksową regulacją, która wskazuje, że ciężary i podatki związane z posiadaniem i użytkowaniem sprzętu ponosi korzystający.

**ODPOWIEDŹ:** Zamawiający będzie ponosił koszty podatku od środków transportu.

**PYTANIE 9:** Zwracamy się z uprzejmą prośbą o rozszerzenie zapisu rozdziału V, pkt. c) SIWZ o następujący zapis: „pod warunkiem spłacenia przez niego wszelkich należności wynikających z umowy leasingu”.

**ODPOWIEDŹ:** Zamawiający wyraża zgodę na zmianę zapisu. Pkt 5 c) SIWZ otrzymuje brzmienie: Przeniesienie własności przedmiotu umowy na Zamawiającego z dniem zapłacenia wartości wykupu pod warunkiem spłacenia przez niego wszelkich należności wynikających z umowy leasingu.

**PYTANIE 10:** Wykonawca/Finansujący jako Instytucja Finansowa zgodnie z obowiązującymi przepisami jest zobligowany do przeprowadzenia analizy finansowej Podmiotu, któremu udziela finansowania wraz z dostawą przedmiotu zamówienia. Prosimy o udostępnienie dokumentów finansowych, które umożliwią przeprowadzenie takich czynności:

- bilans oraz rachunek zysków i strat za rok 2016, 2017 oraz IV kwartał roku 2018
- informacji nt. ilości zatrudnionych osób.

**ODPOWIEDŹ:** Podmioty zainteresowane otrzymaniem w/w dokumentów proszone są o przesłanie wniosku na adres: [info@zuo.siedlce.pl](mailto:info@zuo.siedlce.pl).

Z poważaniem

**PREZES ZARZĄDU**

*mgr inż. Anna Goś-Pszczółkowska*